

Утверждены Советом управляющих МИБ  
(Протокол 2-го заседания СУ МИБ  
от 17.09.2019, п. V, Приложение 4)

**ОНД-74**

**РЕГЛАМЕНТ  
вступления в состав  
Международного инвестиционного банка  
и порядок осуществления взносов  
в уставный капитал**

Оглавление

	Стр.
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
1.1. Область применения и основные положения .....	3
1.2. Термины и определения.....	3
<b>2. ПОДГОТОВКА К ВСТУПЛЕНИЮ В МИБ.....</b>	<b>4</b>
2.1. Предварительные консультации .....	4
2.2. Официальные переговоры .....	4
<b>3. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ МИБ .....</b>	<b>4</b>
<b>4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЗНОСОВ В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ .....</b>	<b>5</b>
<b>5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>6</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НА КОТОРЫЕ ДАЮТСЯ ССЫЛКИ .....</b>	<b>6</b>
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, УТРАЧИВАЮЩИХ СИЛУ С ПРИНЯТИЕМ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА.....</b>	<b>6</b>

Приложение 1. Форма заявления

Приложение 2. Форма обязательства

Приложение 3. Образец свидетельства о взносе

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Область применения и основные положения

1.1.1. Настоящий документ устанавливает механизмы и порядок действий по вступлению государств и международных финансовых организаций в члены Международного инвестиционного банка в соответствии с Соглашением об образовании Банка [1] и его Уставом и порядок взносов в Уставный капитал.

1.1.2. Вступление в члены Банка подразумевает присоединение к Соглашению [1]. Желающие вступить в члены Банка Кандидаты должны разделять цели и принципы деятельности МИБ и принимать на себя обязательства, вытекающие из Соглашения [1].

1.1.3. Прием в члены Банка производится по единогласному решению Совета управляющих в соответствии с Соглашением [1].

1.1.4. Действие настоящего документа распространяется на государства и международные финансовые организации, выразившие намерение вступить в члены Банка.

1.1.5. Подразделение-разработчик настоящего документа: Юридический департамент.

1.1.6. Подразделение, ответственное за своевременную актуализацию документа: Юридический департамент.

### 1.2. Термины и определения

Ниже приводится список терминов и определений, принятых в рамках данного документа:

Термин	Определение
<b>Банк, МИБ</b>	Международный инвестиционный банк
<b>Документ о присоединении</b>	Документ, подтверждающий выполнение Кандидатом применимых внутригосударственных или внутренних процедур, необходимых для вступления в члены МИБ, свидетельствующий о присоединении Кандидата к Соглашению [1]
<b>Заявление</b>	Заявление о вступлении в члены Банка
<b>Кандидат</b>	Любое государство или любая международная финансовая организация, выразившие намерение вступить в члены Банка, чьи представители обладают надлежащим образом оформленными полномочиями на проведение переговоров о параметрах вступления в члены МИБ и присоединение к Соглашению [1] в соответствии со своим национальным законодательством, а в случае с международной финансовой организацией – в соответствии с ее внутренними нормативными документами
<b>Совет управляющих</b>	Высший коллегиальный орган управления МИБ
<b>Управляющий</b>	Представитель члена МИБ в Совете управляющих или его заместитель, или временный управляющий
<b>Правление</b>	Исполнительный орган Банка, уполномоченный на проведение предварительных консультаций и официальных переговоров о параметрах вступления Кандидата в члены МИБ и присоединения к Соглашению [1]
<b>Уставный капитал</b>	Объявленный уставный капитал Банка, который состоит из Квот, распределенных между членами Банка (распределенная часть), и, если применимо, нераспределенной части Уставного капитала
<b>Оплаченный капитал</b>	Часть Уставного капитала, оплаченная членами Банка в рамках распределенных Квот
<b>Квота</b>	Доля члена Банка в распределенной части Уставного капитала, определенная Советом управляющих

## **2. ПОДГОТОВКА К ВСТУПЛЕНИЮ В МИБ**

### **2.1. Предварительные консультации**

2.1.1. Правление проводит предварительные консультации с Кандидатом на предмет определения основных параметров его вступления в члены МИБ:

- индикативные значения будущей Квоты Кандидата;
- необходимость и ориентировочные сроки выполнения Кандидатом внутригосударственных или внутренних процедур для вступления в члены МИБ;
- суммы, график и порядок осуществления взносов в Уставный капитал в рамках индикативного значения будущей Квоты.

2.1.2. Расчет индикативного значения размера будущей Квоты Кандидата в Уставном капитале осуществляется в соответствии с Основными принципами [2].

2.1.3. По результатам проведения консультаций Правление информирует Управляющих об их итогах, включая оценку перспектив и выгод для членов от вступления Кандидата в члены МИБ, и запрашивает полномочия у Совета управляющих на проведение официальных переговоров.

2.1.4. Совет управляющих, в случае согласия с указанными в п.2.1.1 основными параметрами, принимает решение о наделении Правления полномочиями на проведение официальных переговоров с Кандидатом и определяет соответствующий мандат (в том числе, устанавливает границы индикативных значений в отношении будущей Квоты Кандидата в Уставном капитале, размера взноса в Уставный капитал в рамках установленной Квоты и основные параметры его вступления и членства в МИБ).

### **2.2. Официальные переговоры**

2.2.1. На этапе официальных переговоров конкретизируются индивидуальные параметры членства Кандидата в Банке, в том числе:

- размер Квоты Кандидата в Уставном капитале;
- суммы, график и порядок осуществления взносов в Уставный капитал в рамках установленной Квоты;
- иные вопросы.

2.2.2. По итогам официальных переговоров Банка с Кандидатом, в случае если указанные в п.2.2.1 условия соответствуют предоставленным Правлению полномочиям, договоренности сторон фиксируются в протоколе переговоров или меморандуме, подписываемом уполномоченными представителями Банка и Кандидата. Протокол переговоров или меморандум могут также определять индивидуальные параметры взаимодействия Банка и Кандидата до официального вступления Кандидата в члены МИБ.

2.2.3. В случае, если в ходе официальных переговоров позиция Кандидата по индивидуальным параметрам членства в Банке принципиально изменилась, и указанные в п.2.2.1 условия более не соответствуют предоставленным Правлению полномочиям, Правление запрашивает у Совета управляющих новые полномочия для продолжения официальных переговоров с Кандидатом.

## **3. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ МИБ**

3.1. По завершении официальных переговоров с Кандидатом Правление информирует об этом Совет управляющих и направляет в его адрес подписанный с Кандидатом протокол переговоров или меморандум. Управляющие инициируют выполнение внутренних процедур, необходимых для принятия решения о своем согласии принять в состав МИБ нового

члена и для голосования по данному вопросу на заседании Совета управляющих в соответствии с п. 3.4 настоящего Регламента.

3.2. Кандидат направляет в адрес Совета управляющих Заявление о вступлении в члены Банка на условиях подписанного протокола переговоров или меморандума с указанием, что Кандидат разделяет цели и принципы деятельности Банка и принимает на себя обязательства, вытекающие из Соглашения [1]. Форма Заявления приведена в Приложении 1 к настоящему Регламенту.

3.3. Если Кандидату требуется выполнить внутригосударственные или внутренние процедуры, необходимые для вступления в члены МИБ, соответствующее положение в обязательном порядке указывается в Заявлении.

3.4. Совет управляющих после рассмотрения поступившего от Кандидата Заявления и протокола переговоров или меморандума, принимает решение по вопросу приема Кандидата в члены МИБ и утверждает основные параметры вступления Кандидата в члены Банка, предусмотренные в подписанном Банком и Кандидатом протоколе переговоров или меморандуме.

3.5. В случае принятия решения о вступлении Кандидата в члены МИБ, Банк направляет этому Кандидату и депозитарию Соглашения [1] надлежащим образом удостоверенную и оформленную в соответствии с внутренними нормативными документами Банка копию постановления Совета управляющих о приеме нового члена Банка. Вместе с копией постановления о приеме нового члена Банк направляет депозитарию Заявление Кандидата.

3.6. Кандидат по завершении применимых внутригосударственных или внутренних процедур направляет оригинал Документа о присоединении депозитарию, а копию - в Банк.

3.7. С даты получения депозитарием копии постановления Совета управляющих о приеме нового члена Банка вместе с Документом о присоединении Кандидат считается официально присоединившимся к Соглашению [1] и принятым в члены Банка.

3.8. Депозитарий уведомляет других членов Банка и Банк о дате получения им указанных в п.3.7. документов.

3.9. С даты вступления нового члена в состав МИБ формируется его Квота в Уставном капитале.

## **4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЗНОСОВ В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ**

4.1. Размер Уставного капитала и Квоты членов Банка в Уставном капитале определяются Советом управляющих. Квоты членов Банка могут быть изменены по решению Совета управляющих в соответствии с Основными принципами [2] при условии согласия соответствующих членов МИБ.

4.2. Уставный капитал может быть увеличен при приеме нового члена Банка на сумму его Квоты в этом капитале.

4.3. Члены МИБ предоставляют Банку обязательства об осуществлении взносов в рамках своих Квот по форме, установленной в Приложении 2 к настоящему Регламенту.

4.4. Взносы в Уставный капитал производятся членами Банка в порядке и в сроки, устанавливаемые Советом управляющих.

4.5. Уставный капитал учитывается в евро. Средства в оплату Уставного капитала вносятся в евро или в иной валюте в порядке, устанавливаемом Советом управляющих. Взнос в валюте отличной от евро подлежит переводу и учету в евро по курсу сделки обмена валюты отличной от евро на евро на дату поступления платежа.

4.6. Датой взноса в Уставный капитал является дата зачисления ее на счет МИБ у банка-корреспондента.

4.7. После внесения каждого взноса в Уставный капитал МИБ выдает члену Банка

Свидетельство о взносе по форме, установленной в Приложении 3 к настоящему Регламенту.

4.8. Правление в течение 3 (трех) рабочих дней письменно уведомляет всех членов Банка об осуществлении членом МИБ взноса в Уставный капитал и прикладывает информацию о новом распределении Квот членов МИБ в объявленном уставном капитале и их долей в Оплаченном капитале.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае изменений Соглашения [1] настоящий документ, а также изменения к нему, применяются в части не противоречащей Соглашению [1].

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НА КОТОРЫЕ ДАЮТСЯ ССЫЛКИ

№	Код	Наименование документа
1		Соглашение об образовании Международного инвестиционного банка, с Уставом, от 10 июля 1970 года ( <i>зарегистрировано в Секретариате Организации Объединённых Наций 1 декабря 1971 года № 11417, с изменениями и дополнениями</i> )
2	ОНД-72	Основные принципы расчета квот членов МИБ в объявленном уставном капитале Банка ( <i>в актуальной редакции</i> )

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, УТРАЧИВАЮЩИХ СИЛУ С ПРИНЯТИЕМ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

С принятием настоящего документа утрачивают силу:

1. «Регламент вступления новых участников в состав Международного инвестиционного банка» (ОНД-74), утвержденный Протоколом 104-го заседания Совета МИБ от 03-04.12.2015.

2. «Порядок взносов в уставный капитал Международного инвестиционного банка в конвертируемых валютах, золоте и в национальных валютах стран-членов» (ПДК-4), утвержденный Протоколом 62-го заседания Совета МИБ от 24.10.1995.

Приложение 1  
к «Регламенту вступления в состав Международного инвестиционного банка и порядку осуществления взносов в уставный капитал»

**Форма заявления**

Совету управляющих Международного инвестиционного банка

Настоящим уполномочен сообщить от имени (*наименование компетентного органа и государства / наименование исполнительного органа международной финансовой организации*), что, руководствуясь дальнейшим укреплением экономических отношений между (*наименование государства / международной финансовой организации*) и членами Международного инвестиционного банка, (*наименование государства / международной финансовой организации*) выражает свое желание вступить в члены Международного инвестиционного банка.

(*наименование государства / международной финансовой организации*) разделяет цели и принципы деятельности МИБ и принимает на себя обязательства, вытекающие из Соглашения об образовании Международного инвестиционного банка и Устава Банка, а также заявляет об одобрении утвержденного постановлением III Протокола 1/110-го заседания Совета управляющих Международного инвестиционного банка от 4 декабря 2018 года решения Совета управляющих МИБ о внесении изменения в ст. 2 Устава Международного инвестиционного банка о местопребывании Банка.

Настоящим уполномочен сообщить от имени (*наименование компетентного органа и государства / наименование исполнительного органа международной финансовой организации*), что (*наименование государства / международной финансовой организации*) обязуется внести первый взнос в уставный капитал Банка в рамках согласованной квоты (*указывается размер квоты*) в срок (*указывается срок внесения первого взноса*) с даты вступления в члены МИБ в размере (*указывается сумма первого взноса*) евро.

(*компетентный орган / исполнительный орган международной финансовой организации*)

(*наименование государства или международной финансовой организации*)

## Приложение 2

*к «Регламенту вступления в состав Международного инвестиционного банка и порядку осуществления взносов в уставный капитал»*

### **Форма обязательства**

#### **ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

В соответствии с Соглашением об образовании Международного инвестиционного банка (*член Банка*) обязуется внести в счет своей квоты (*указывается размер квоты*) \_\_\_\_\_ евро в уставный капитал МИБ в соответствии с порядком и сроком, установленными Советом управляющих.

**Член Банка**

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_



**Образец свидетельства о взносе**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О ВЗНОСЕ**

Настоящим Международный инвестиционный банк (далее - Банк, МИБ) удостоверяет, что сумма взноса (*наименование члена Банка*) в оплаченный уставный капитал Международного инвестиционного банка в рамках его квоты составляет (*указывается сумма взноса*) \_\_\_\_\_ евро.

Дата зачисления взноса (*наименование члена Банка*) в сумме (*указывается сумма взноса*) \_\_\_\_\_ евро в оплаченный уставный капитал МИБ – (*указывается дата*).

Указанный взнос произведен в счет квоты (*член Банка*) в объявленном уставном капитале Банка, которая составляет (*указывается размер квоты*) \_\_\_\_\_ евро.

Доля (*наименование члена Банка*) в оплаченном уставном капитале МИБ составляет (*указывается сумма*) \_\_\_\_\_ евро.

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Председатель Правления**

**Главный бухгалтер/Директор Финансового департамента**